



## POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA POSLOVNE SUBJEKTE KAO PODNOSITELJE ZAHTJEVA ZA ESIF ZAJAM ZA OBRITNA SREDSTVA

U **izvorniku** (potpisano i ovjereno od strane podnositelja zahtjeva\*):

- Standardizirani obrazac zahtjeva za zajam
- Izjave radi utvrđivanja statusa subjekta malog gospodarstva
- Tablica kreditne zaduženosti
- Poslovni plan kroz pitanja

Obrasci dostupni na službenim internetskim stranicama HAMAG-BICRO-a.

### U preslici:

- Statusna dokumentacija
  - Samo za slobodna zanimanja – dokument odobrenja za rad od nadležne institucije
- Financijska dokumentacija (ovisno o pravnom obliku prijavitelja)
  - Podaci o solventnosti (BON 2 / SOL 2) ne stariji od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO\*\*
  - Potvrda porezne uprave o stanju duga prema državi ne starija od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO\*\*
  - Obveznici poreza na dobit:
    - Godišnji financijski izvještaji za protekle dvije poslovne godine sastavljeni sukladno Zakonu o računovodstvu (u elektroničkom obliku u standardiziranom FINA formatu)
    - Bruto bilanca za razdoblje od zadnjeg dostupnog financijskog izvještaja do zadnjeg dana u mjesecu prije predaje Zahtjeva za zajam
  - Obveznici poreza na dohodak:
    - Prijava/Rješenje poreza na dohodak za protekle dvije godine poslovanja s priložima: Pregled primitaka i izdataka, Popis dugotrajne imovine - obrazac DI, Evidencija o tražbinama obvezama - obrazac TO ne stariji od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO
- Za d.o.o. ili j.d.o.o. - Kreditno izvješće Hrvatskog registra obveza po kreditima (HROK) ne starije od 60 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO ili prijava za mjeru preko FINA portala (u tom slučaju informacija o urednosti otplate stiže od FINA-e)
- Za OPG, obrte i slobodna zanimanja, te za d.o.o. ili j.d.o.o. za zaduženja koja nisu vidljiva u HROK izvještaju – očitovanje vjerovnika o stanju duga i urednosti otplate po svim postojećim zaduženjima \*\*
- Preslike osobnih iskaznica osoba u vlasničkoj i upravljačkoj strukturi prijavitelja

\* Originalne je dovoljno poslati nakon odobrenja zajma poštom, zajedno s potpisanim Ugovorima i sredstvima osiguranja.

\*\* BON2 možete zatražiti putem elektronskog bankarstva, PPU možete izvući preko sustava sPPK, očitovanja o urednosti otplate možete zatražiti mailom od banke