POTREBNA DOKUMENTACIJA POSLOVNE SUBJEKTE KAO PODNOSITELJE
ZAHTJEVA ZA ESIF ZAJAM

U **izvorniku** (potpisano i ovjereno od strane podnositelja zahtjeva):

* Standardizirani obrazac zahtjeva za zajam
* Izjava o korištenim potporama male vrijednosti i državnim potporama
* Izjave radi utvrđivanja statusa subjekta malog gospodarstva
* Tablica kreditne zaduženosti

Obrasci dostupni na službenim internetskim stranicama HAMAG-BICRO-a.

U **preslici**:

* Poslovni plan
* Ponude/predračuni/troškovnici/ugovori o kupoprodaju i sl. sukladno strukturi ulaganja navedenoj u zahtjevu za zajam i poslovnom planu
* Dokumentacija o legalitetu građenja (lokacijska dozvola, građevinska
dozvola, potvrda glavnog projekta, rješenje o uvjetima građenja, idejni
projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt i sl.)
* Pisma namjere, (pred)ugovori o poslovnoj suradnji, (pred)ugovori o
otkupu proizvoda i sl.
* Dokumentacija o drugim izvorima financiranja (dokumentacija o
drugim kreditima, leasingu, darovnicama i sl., dokumentirano
raspolaganje vlastitim sredstvima poduzetnika ukoliko isto ne proizlazi
iz poslovanja i sl.)
* Statusna dokumentacija (ovisno o pravnom obliku prijavitelja - preslika)
	+ Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra
	+ Osnivački akti društva u slučaju da podnositelj zahtjeva ima 2 ili
	više osnivača
	+ Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
* Financijska dokumentacija (ovisno o pravnom obliku prijavitelja)
	+ Podaci o solventnosti (BON 2 / SOL 2) ne stariji od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO
	+ Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne
	starija od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO
	+ Prijava poreza na dobit s potvrdom zaprimanja od strane Porezne
	uprave za protekle dvije poslovne godine
	+ Godišnji financijski izvještaji za protekle dvije poslovne godine
	sastavljeni sukladno Zakonu o računovodstvu (u elektroničkom
	obliku u standardiziranom FINA formatu)
	+ Prijava/ Rješenje poreza na dohodak za protekle dvije godine
	poslovanja s prilozima: Knjiga primitaka i izdataka - obrazac KPI,
	Popis dugotrajne imovine - obrazac DI, Evidencija o tražbinama i
	obvezama - obrazac TO ne stariji od 30 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO
	+ Kreditno izvješće Hrvatskog registra obveza po kreditima (HROK)
	ne starije od 60 dana od dana zaprimanja Zahtjeva u HAMAG-BICRO
	+ Za zaduženja koja nisu vidljiva u HROK-u ili za poduzetnike koji ne mogu dobiti HROK (obrti, OPG, fizičke osobe):
		- Podaci o postojećim zaduženjima – Ugovorio kreditu/leasingu/pozajmicama s otplatnim planovima, te očitovanje vjerovnika o stanju duga i urednosti otplate po svim postojećim zaduženjima
* Životopis osoba u vlasničkoj i upravljačkoj strukturi prijavitelja
* Preslike osobnih iskaznica osoba u vlasničkoj i upravljačkoj strukturi prijavitelja

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA FIZIČKE OSOBE KAO PODNOSITELJEZAHTJEVA ZA ESIF ZAJAM

U **izvorniku** (potpisano i ovjereno od strane podnositelja zahtjeva):

* Standardizirani obrazac zahtjeva za zajam

Obrazac dostupan na službenim internetskim stranicama HAMAG-BICRO-a.

U **preslici**:

* Poslovni plan
* Životopis podnositelja zahtjeva
* Presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
* Ponude/predračune/troškovnike/ugovore o kupoprodaji i sl. sukladno
strukturi ulaganja navedenoj u zahtjevu za zajam i poslovnom planu
* Dokumentaciju o legalitetu građenja (lokacijska dozvola, građevinska
dozvola, potvrda glavnog projekta, rješenje o uvjetima građenja, idejni
projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt i sl.)
* Pisma namjere, (pred)ugovore o poslovnoj suradnji, (pred)ugovore o
otkupu proizvoda i sl.
* Dokumentacija o drugim izvorima financiranja (dokumentacija o
drugim kreditima, leasingu, darovnicama i sl., dokumentirano
raspolaganje vlastitim sredstvima poduzetnika ukoliko isto ne proizlazi
iz poslovanja i sl.)
* Podaci o postojećim zaduženjima – Ugovori o kreditu/leasingu/
pozajmicama s otplatnim planovima, te očitovanje vjerovnika o stanju
duga i urednosti otplate po svim postojećim zaduženjima.

Ugovor o zajmu potpisuje se isključivo s registriranim poslovnim subjektima.

Ukoliko je zajam odobren fizičkoj osobi kao prijavitelju, isti je dužan registrirati
poslovni subjekt, dostaviti statusnu dokumentaciju poslovnog subjekta HAMAG BICRO-u i dokaz o otvorenom žiro računu poslovnog subjekta. Nakon dostavljene dokumentacije pristupa se izradi Ugovora o zajmu.

Uprava HAMAG-BICRO-a u svakom trenutku zadržava pravo promijeniti ili
nadopuniti potrebnu dokumentaciju.

HAMAG-BICRO zadržava pravo zatražiti i ostalu dokumentaciju potrebnu za
obradu zahtjeva za zajam.

# HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE

10 000 ZAGREB, KSAVER 208,Telefon: 01/488 10 00, Faks: 01/488 10 09 [www.hamagbicro.hr;](http://www.hamagbicro.hr/) hamagbicro@hamagbicro.hr