

HRVASKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE (HAMAG – BICRO)
KSAVER 208
10000 ZAGREB

Klasa: 406-01/18-01/10
Urbroj: 567-10-18-2

Zagreb, 03. srpnja 2018. godine

Na temelju članka 198., stavak 4. ZJN 2016. i članka 11. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN – 101/2017) javni naručitelj Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG – BICRO), nakon obavljenog prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima na prijedlog dokumentacije o nabavi u postupku javne nabave usluga oglašavanja u medijima, komunikacijskog savjetovanja sa podrškom i organizacije događaja, evidencijski broj nabave 1/2018, objavljuje

IZVJEŠĆE O PRIHVAĆENIM I NEPRIHVAĆENIM PRIMJEDBAMA I PRIJEDLOZIMA

Javni naručitelj Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG – BICRO) objavio je dana 21. lipnja 2018. godine prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima s prijedlogom dokumentacije o nabavi predmetne usluge u trajanju do 29. lipnja 2018. godine.

Tijekom prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima svoje primjedbe i prijedloge je putem elektroničke pošte dostavio gospodarski subjekt te naručitelj ovim putem na iste odgovara kako slijedi:

1. PRIMJEDBA/PRIJEDLOG

U sklopu Grupe 2, pod točkom 11.2.4., navedena je aktivnost KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA te podaktivnost 11.2.4.1. Analiza komunikacije naručitelja. Ove stavke nisu navedene u troškovniku Grupe 2, dok se istovremeno traže kao kriterij kvalitete za Grupnu 1. Molimo naručitelja da uskladi projektne aktivnosti (opis predmeta nabave) koji nabavlja s pripadajućim troškovnicima.

ODGOVOR NARUČITELJA

Ne prihvaća se prijedlog gospodarskog subjekta. Komunikacijska strategija iz točke 11.2.4. Dokumentacije o nadmetanju nije predviđena u troškovniku grupe 1. i grupe 2. jer nije predmet nabave nego naručitelj traži njenu izradu prije podnošenja ponude kako bi izvršio odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Analiza komunikacije naručitelja iz točke 11.2.3.1. je dio komunikacijske strategije te predstavlja podlogu za aktivnosti koje će biti predložene u okviru komunikacijske strategije. Komunikacijska strategija je ishodišni dokument na kojem će naručitelj i odabrani ponuditelj temeljiti sve komunikacijske aktivnosti u izvršavanju ugovora o javnoj nabavi. Komunikacijska strategija je kriterij kvalitete za Grupnu 1. jer su odnosi s

javnošću važan segment Komunikacijske strategije, a od ponuditelja se očekuje da predloži budući smjer i način komunikacije, kao i komunikacijske aktivnosti kako bi se mogao ocijeniti kriterij kvalitete. Oba segmenta Komunikacijske strategije moraju biti u sinergiji prilikom izvršenja ugovora o javnim uslugama.

2. PRIMJEDBA/PRIJEDLOG

Moli se naručitelj da kriterij kvalitete u ekonomski najpovoljnijoj ponudi za Grupu 1 odredi sukladno čl. 285. stavak 2 Zakona o javnoj nabavi, odnosno da aktivnost „Komunikacijska strategija“ koja se treba isporučiti u sklopu predmeta nabave kao dio Grupe 2 ne bude tražena u cijelosti / kao cjelokupan dokument kao kriterij kvalitete za Grupu 1. Naručitelj je naveo u dokumentaciji o nabavi da ponuditelj mora izraditi i u ponudi dostaviti Komunikacijsku strategiju iz točke 11.2.4., što je polazišni korak suradnje kojim se predlaže i usuglašava smjer te način komuniciranja naručitelja u provedbi instrumenata Operativnog programa Konkurentnosti i kohezije (OPKK) – navedeno nije u skladu s naprijed citiranom odredbom Zakona jer je kriterij kvalitete kojeg je odredio naručitelj dio predmeta nabave, dok citirana odredba propisuje da se kriterij može odnositi na usluge koje će se pružati u okviru ugovora (sukladno čemu kriterij ne može biti usluga koja će se pružati u sklopu ugovora, ali se isti može odnositi na uslugu). Ovakvim kriterijem kvalitete naručitelj zahtjeva od ponuditelja pružanje dijela predmeta nabave u cijelosti već u trenutku podnošenja ponude te samim time nije kriterij koji se odnosi na uslugu već je usluga u cijelosti, a što je suprotno Zakonu o javnoj nabavi.

ODGOVOR NARUČITELJA

Ne prihvaća se prijedlog gospodarskog subjekta. Komunikacijska strategija iz točke 11.2.4. dokumentacije o nabavi je polazišni i ishodišni dokument kojeg ponuditelj treba priložiti u svojoj ponudi za grupu 1. i grupu 2. Važan segment komunikacijske strategije je marketinška komunikacija iz točke 11.2.4.2., čime se definiraju smjernice za provedbu poslova iz grupe 2., kao i Odnosi s javnošću iz točke 11.2.4.3., čime se definiraju smjernice za provedbu aktivnosti iz Grupe 1. Oba segmenta Komunikacijske strategije se nadovezuju i nadopunjuju te su važni za buduću integriranu komunikaciju naručitelja. Iz navedenog razloga predaja cjelovite Komunikacijske strategije važan je kriterij odabira za grupu 1., kao i za grupu 2. Tražeći izradu Komunikacijske strategije naručitelj ne traži od ponuditelja pružanje dijela predmeta nabave u trenutku podnošenja ponude, već od ponuditelja traži prijedlog smjera i kanala buduće komunikacije kako bi se mogao ocijeniti jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude te je navedeno povezano sa predmetom nabave jer se odnosi na usluge koje će se pružati u okviru ugovora o javnoj nabavi kako to predviđa članak 285. ZJN.

3. PRIMJEDBA/PRIJEDLOG

Moli se naručitelj da odredi Ekonomsku i financijsku sposobnost te Tehničku i stručnu sposobnost prema grupama jer se iz trenutnog opisa ne može zaključiti kakvu sposobnost treba dokazati ponuditelj koji podnosi ponudu za Grupu 1, kakvu za Grupu 2, a kakvu za Grupu 3 (budući da postoji mogućnost da neće svi ponuditelji predati ponude za sve grupe).

ODGOVOR NARUČITELJA:

Prihvaća se prijedlog gospodarskog subjekta i u dokumentaciji o nabavi će se ekonomska i financijska sposobnost i tehnička i stručna sposobnost odrediti po grupama predmeta nabave, kako slijedi:

14.2.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Ponuditelj mora u postupku javne nabave u svim grupama nabave dokazati da je njegov godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od polovine iznosa procijenjene vrijednosti nabave grupe za koju podnosi ponudu, što dokazuje izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta.

14.2.3. Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se:

1. Popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, a ponuditelj je sposoban ako je izvršio najmanje jedan isti ili sličan ugovor u vrijednosti najmanje procijenjene vrijednosti nabave za grupu za koju podnosi ponudu u ovom postupku. Navedeni popis mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

2. Obrazovnim i stručnim kvalifikacijama pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga, a ponuditelj mora dokazati da raspolaže sa najmanje po jednim stručnjakom koji će biti uključeni u ugovor, i to, ovisno o grupama predmeta nabave:

1. Za grupu 2. - Stručnjak za izradu media planova i zakup medija, koji ispunjava uvjete da ima najmanje 5 godina iskustva u izradi media planova i da je zakupio najmanje 1 kampanju, što dokazuje životopisom. (prilog 3)

2. Za grupu 1. - Stručnjak za komunikacije, koji ispunjava uvjete visoke stručne spreme odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij komunikacija (300 ECTS bodova) te da ima najmanje 5 godina iskustva u izradi komunikacijskih strategija te da je izradio najmanje 2 komunikacijske strategije, što dokazuje preslikom diplome i životopisom, prema obrascu u prilogu.

U životopisu se obvezno moraju nalaziti podaci o tvrtci/osobi kod koje se podaci o traženom iskustvu mogu provjeriti. Stručnjaci trebaju vlastoručno potpisati životopis.

Traženi stručnjaci predstavljaju minimum zahtjeva naručitelja. Ponuditelj popis može dopuniti s dodatnim stručnjacima ako smatra da su oni neophodni za realizaciju predmeta nabave.

Odabrani ponuditelj mora osigurati da će nominirani stručnjaci sudjelovati u izvršenju ugovora te da će se u slučaju potrebe zamjene stručnjaka, zatražiti izdavanje prethodne pisane suglasnosti naručitelja. Novi stručnjaci trebaju ispunjavati najmanje uvjete zatražene ovom dokumentacijom za nadmetanje.

4. PRIMJEDBA/PRIJEDLOG

Moli se naručitelj da kriterij kvalitete u ekonomski najpovoljnijoj ponudi za Grupu 3 odredi sukladno čl. 285. stavak 2 Zakona o javnoj nabavi, odnosno da aktivnost „Osmišljavanje i izrada koncepta događaja“ koja se treba isporučiti u sklopu predmeta nabave kao dio Grupe 3 ne bude tražena u cijelosti / kao cjelokupan dokument kao kriterij kvalitete za Grupu 3. Naručitelj je naveo u dokumentaciji o nabavi da ponuditelj mora izraditi i u ponudi dostaviti koncept događaja kao kriterij kvalitete – navedeno nije u skladu s naprijed citiranom odredbom Zakona jer je kriterij kvalitete kojeg je odredio naručitelj dio predmeta nabave, dok citirana odredba propisuje da se kriterij može odnositi na usluge koje će se pružati u okviru ugovora (sukladno čemu kriterij ne može biti usluga koja će se pružati u sklopu ugovora, ali se isti može odnositi na uslugu). Ovakvim kriterijem kvalitete naručitelj zahtjeva od ponuditelja pružanje dijela predmeta nabave u cijelosti već u trenutku podnošenja ponude te samim time nije kriterij koji se odnosi na uslugu već je usluga u cijelosti, a što je suprotno Zakonu o javnoj nabavi.

ODGOVOR NARUČITELJA

Ne prihvaća se prijedlog gospodarskog subjekta jer koncept konferencije/događaja nije predmet nabave nego naručitelj traži dostavu toga koncepta kako bi mogao izvršiti odabir ekonomski najpovoljnije ponude te je navedeno povezano sa predmetnom nabave jer se odnosi na usluge koje će se pružati u okviru ugovora o javnoj nabavi kako to predviđa članak 285. ZJN 2016. Obzirom na vrstu događaja koja je predmet nabave - informativno-edukativna konferencija o poduzetništvu i EU fondovima, naručitelj traži od ponuditelja da radi odabira ekonomski najpovoljnije ponude dostavi cjeloviti Koncept događaja u kojem će predvidjeti način organizacije konferencije, module predavanja, eventualno okrugli stol na temu EU fondova te prijedloge govornika. Naručitelj želi na konferenciji predstaviti aktualne politike i razvojne programe čiji je cilj omogućiti ravnomjeran razvoj svih krajeva Republike Hrvatske, kao i mogućnosti financiranja inovacija i poduzetništva sredstvima fondova i programa Europske unije. Ponuditelj može predložiti i neke druge modele i teme konferencije, kao i prezentaciju uspješnih projekata.

Osim navedenog, naručitelj nije zaprimio druge primjedbe i/ili prijedloge gospodarskih subjekata, a sastanak nije održan.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu