

Na temelju članka 17. Statuta Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (Narodne novine br. 107/14, 72/15, 116/15, 97/17), u vezi s člankom 34. Zakona o tajnosti podataka (Narodne novine br. 79/07, 86/12) i člankom 19. Zakona o zaštiti tajnosti podataka (Narodne novine broj 108/96), uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora, Uprava Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije donosi

PRAVILNIK O POSLOVNOJ TAJNI

Glava I.

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o poslovnoj tajni (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se podaci koji se u poslovanju Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (u daljnjem tekstu: Agencija) smatraju poslovnom tajnom, način uporabe i čuvanja podataka koji se smatraju poslovnom tajnom te mjere, postupci i druge okolnosti od interesa za čuvanje poslovne tajne.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se neposredno na sve radnike koji su sklopili ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme s punim ili nepunim radnim vremenom, radnike koji rad obavljaju u prostoru Poslodavca ili kod kuće radnika ili u drugom prostoru koji nije prostor Poslodavca, na polaznike stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način na članove Uprave, zamjenika predsjednika Uprave i predsjednika Uprave.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način i na sve druge osobe koje sudjeluju u poslovanju Agencije.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika podatak je dokument, odnosno svaki napisani, umnoženi, nacrtani, slikovni, tiskani, snimljeni, fotografirani, magnetni, optički, elektronički ili bilo koji drugi zapis podatka, saznanje, mjera, postupak, predmet, usmeno priopćenje ili informacija, koja s obzirom na svoj sadržaj ima važnost povjerljivosti i cjelovitosti za svoga vlasnika.

Glava II.

PODACI KOJI PREDSTAVLJAJU POSLOVNU TAJNU

Članak 4.

Poslovnu tajnu predstavljaju podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, a osobito:

- 1) podaci koje Uprava odlukom odredi kao poslovnu tajnu u skladu s odredbama ovog Pravilnika, zakona i drugih propisa, a koja odluka se objavljuje na isti način kao ovaj Pravilnik;
- 2) podaci koje nadležno državno tijelo proglasi poslovnom tajnom;
- 3) podaci o pristupu administrativnim sučeljima računalnih servisa Agencije.
- 4) podaci iz ugovora koje sklapa Agencija, a koji su zaštićeni ugovornim odredbama o povjerljivosti, osim u dijelu kojim se uređuje raspolaganje proračunskim sredstvima;
- 5) podaci zaštićeni zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka;
- 6) podaci zaštićeni propisima kojima se uređuje pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka nositelja prava;
- 7) podaci zaštićeni sukladno međunarodnim ugovorima;
- 8) podaci koji predstavljaju proizvodnu tajnu, rezultate istraživačkog ili konstrukcijskog rada stranaka ili Agencije;
- 9) podaci nastali u postupku usuglašavanja pri donošenju akata te u razmjeni stavova i mišljenja unutar jedne ili više organizacijskih jedinica Agencije, a čije bi priopćavanje moglo ugroziti proces donošenja akata ili slobodu davanja mišljenja i izražavanja stavova;
- 10) drugi podaci zbog čijeg bi priopćavanja neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za gospodarske interese stranaka ili Agencije.

Ne može se odrediti da se svi podaci koji se odnose na poslovanje Agencije smatraju poslovnom tajnom niti se poslovnom tajnom mogu odrediti podaci čije priopćavanje nije razložno protivno interesima Agencije.

Poslovnom tajnom ne mogu se odrediti podaci koji su od značenja za poslovno povezivanje pravnih osoba niti podaci koji se odnose na zaštićeno tehničko unapređenje, otkriće ili pronalazak.

Članak 5.

Agencija ja dužna čuvati kao tajnu i podatke:

- 1) koje je kao poslovnu tajnu saznala od drugih pravnih osoba;
- 2) koji se odnose na poslove što ih Agencija obavlja za potrebe oružanih snaga, redarstvenih vlasti Republike Hrvatske ili drugih javnih tijela, ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti;
- 3) podatke koji sadrže ponude na natječaj ili dražbu - do objavljivanja rezultata natječaja odnosno dražbe;
- 4) podatke koji su zakonom, drugim propisom ili općim aktom donesenim na temelju zakona utvrđeni tajnim podacima od posebnog gospodarskog značenja.

Glava III.

DUŽNOST ČUVANJA POSLOVNE TAJNE

Članak 6.

Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu na temelju ovog Pravilnika dužne su čuvati sve osobe na koje se ovaj Pravilnik primjenjuje, a koje su na bilo koji način saznale za podatak koji predstavlja poslovnu tajnu te ih ne smiju priopćavati niti učiniti dostupnima neovlaštenim osobama.

Članak 7.

Dužnost čuvanja poslovne tajne iz članka 6. ovog Pravilnika traje i nakon isteka njihovoga mandata, prestanka radnoga odnosa ili prestanka obavljanja poslova, odnosno dok podaci ne budu deklasificirani ili dok ih vlasnik podatka ne oslobodi dužnosti čuvanja poslovne tajne.

Članak 8.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu ako se to priopćavanje obavlja fizičkim osobama ili pravnim osobama kojima se takvi podaci mogu ili moraju priopćavati:

- 1) na temelju zakona i drugih propisa;
- 2) na temelju ovlasti koja proizlazi iz dužnosti koju obavljaju, položaja na kome se nalaze ili radnog mjesta na kojem su zaposleni.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu na sjednicama, ako je takvo priopćavanje nužno za obavljanje poslova.

Ovlaštena osoba koja na sjednici priopćava podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, dužna je upozoriti nazočne da ti podaci predstavljaju poslovnu tajnu, a nazočni su dužni ono što tom prilikom saznaju čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 9.

Kao povreda čuvanja poslovne tajne neće se smatrati priopćenje koje osoba upoznata s tajnim podatkom učini u prijavi kaznenog djela, privrednog prijestupa ili prekršaja nadležnom tijelu te ako priopći nadzornom tijelu radi ostvarivanja svojih prava iz radnog odnosa.

Glava IV.

PRIOPĆAVANJE PODATAKA KOJI PREDSTAVLJAJU POSLOVNU TAJNU

Članak 10.

Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu na temelju ovog Pravilnika može drugim osobama priopćavati ovlaštena osoba uz prethodnu pisanu suglasnost Uprave.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka je osoba određena za službenika za informiranje u Agenciji.

Članak 11.

Kad je to iz razloga obavljanja poslova Agencije nužno, podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu može drugim osobama priopćiti samo ovlaštena osoba iz članka 10. ovog Pravilnika:

- 1) uz prethodnu pisanu suglasnost pravne osobe koja je sukladno svom općem aktu odredila da se ti podaci smatraju poslovnom tajnom;
- 2) uz prethodnu pisanu suglasnost zainteresirane pravne ili fizičke osobe ako su u pitanju podaci iz ponuda za natječaj ili dražbu.

U zahtjevu kojim se traži suglasnost iz stavka 1. ovoga članka mora se navesti:

- 1) koji su podaci u pitanju;
- 2) kojoj se osobi oni imaju priopćiti;
- 3) koja je osoba ovlaštena obaviti takvo priopćenje;
- 4) razlozi zbog kojih je priopćavanje nužno;
- 5) način na koji će se podaci priopćiti odnosno koristiti.

Glava V.

ČUVANJE PODATAKA KOJI PREDSTAVLJAJU POSLOVNU TAJNU

Članak 12.

Uprava ili osoba koju Uprava ovlasti ima uvid u poslovne tajne, zadaću njihovog čuvanja te odlučivanja koje se osobe zaposlene u Agenciji mogu ovlastiti za čuvanje poslovne tajne, odnosno kojim se osobama poslovna tajna može priopćiti.

Članak 13.

Podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu čuvaju se u organizacijskoj jedinici koju odredi Uprava te moraju u svakom trenutku biti zaštićeni od neovlaštenog pristupa te se mogu nalaziti izvan mjesta na koje se sigurno pohranjuju samo za vrijeme rada na njima.

Članak 14.

Osoba koja radi na sastavljanju, prepisivanju i umnožavanju podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu obvezna je na siguran način uništiti tragove neuspjelih primjeraka.

Članak 15.

Osoba koja uoči bilo kakve nepravilnosti vezane uz čuvanje i zaštitu podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu ili određene aktivnosti usmjerene na otkrivanje tajnih podataka obvezna je o tome bez odgode pisano izvijestiti ovlaštenu osobu iz članka 10. ovog Pravilnika koja o tome bez odgode pisano izvještava Upravu.

Članak 16.

U slučaju nestanka ili neovlaštenog priopćavanja podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu osoba koja o tome ima saznanja obvezna je bez odgode pisano izvjestiti ovlaštenu osobu iz članka 10. ovog Pravilnika koja o tome bez odgode pisano izvještava Upravu koja može pokrenuti postupak radi utvrđenja okolnosti pod kojima je došlo do nestanka ili neovlaštenog priopćavanja podataka.

Glava VI.

ODGOVORNOST ZA POVREDU DUŽNOSTI ČUVANJA POSLOVNE TAJNE

Članak 17.

Neovlašteno priopćavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu predstavlja povredu dužnosti čuvanja poslovne tajne.

Članak 18.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne smatra se osobito teškom povredom obveze iz radnoga odnosa zbog koje Agencija može izvanredno otkazati ugovor o radu.

Članak 19.

Ako je zbog neovlaštenog priopćavanja podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu za Agenciju nastala bilo kakva šteta, osobe koja je povrijedila dužnost čuvanja poslovne tajne obvezna je Agenciji nadoknaditi takvu štetu.

Glava VII.

OSTALE ODREDBE

Članak 20.

Profesionalnu tajnu predstavljaju podaci o osobnom ili obiteljskom životu stranaka ili radnika Agencije koje saznaju osobe na koje se ovaj Pravilnik primjenjuje.

Članak 21.

Na čuvanje i priopćavanje profesionalne tajne na odgovarajući način primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika koje uređuju čuvanje i priopćavanje poslovne tajne.

Glava VIII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Pravilnik provoditi će se u skladu s odredbama zakona i drugih propisa koji uređuju područja zaštite osobnih podataka te prava na pristup informacijama.

Članak 23.

Odluke, rješenja i drugi akti doneseni na temelju Pravilnika o poslovnoj tajni od 15. travnja 2010. godine ostaju na snazi, ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Pravilnika.

Postupci započeti po odredbama Pravilnika o poslovnoj tajni od 15. travnja 2010. godine dovršiti će se prema odredbama ovog Pravilnika.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Agencije.

Stupnjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslovnoj tajni od 15. travnja 2010. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

KLASA: 030-01/17-01/05

URBROJ: 567-10-17-1

Zagreb, 22. prosinca 2017.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA UPRAVE

Boris Guina

PREDSJEDNIK UPRAVE

Vjeran Vrbanec



Utvrđuje se da je za donošenje ovog Pravilnika Upravni odbor dao prethodnu suglasnost Upravi dana 22. prosinca 2017. godine pod KLASA: 030-02/17-01/09, URBROJ: 567-10-17-6.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije 22. prosinca 2017. godine.